



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ФПОУ СК  
«Буденновский медицинский колледж»  
Левченко  
Примеч. № 2 от «31» 08 2024г.

## ПЛАН работы кабинета «Цифровой образовательной среды» на 2024-2025 учебный год

**Цель:** создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех участников образовательной деятельности.

**Задачи:**

- Обеспечивать информационно-методическую поддержку образовательной деятельности
- Использовать современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации;
- Организовывать дистанционное взаимодействие всех участников образовательной деятельности (обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности), в том числе в рамках дистанционного образования;
- Организовывать дистанционное взаимодействие образовательного учреждения с другими организациями социальной сферы: учреждениями дополнительного образования, учреждениями культуры, здравоохранения, спорта, досуга, службами занятости населения, обеспечения безопасности жизнедеятельности.

### Перечень основных мероприятий:

	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Реализация образовательных программ начального общего, основного общего образования, программ курсов внеурочной деятельности</b>			
1.	Уроки математики Уроки обществознания Уроки истории Занятия по информатики Занятия по финансовой грамотности Занятия по внеурочной деятельности	Согласно расписанию занятий в течение учебного года	Преподаватели информатики, математики, обществознания, географии
2.	Занятия внеурочной деятельности	Согласно расписанию занятий внеурочной деятельности в течение учебного года	Преподаватели
3.	Консультации по подготовке обучающихся к экзаменам	Согласно расписанию консультаций	Преподаватели

4.	Проведение онлайн мероприятий	Согласно плану работы рабочей группы по внедрению онлайн мероприятий в деятельность педагогических работников	Рабочая группа
5.	Внедрение и использование современных цифровых технологий по предметам социально-гуманитарного и общепрофессионального цикла (на базе оборудованного ЦОС в каб 2) таких как: иностранный язык, история, обществознание, литература, русский язык, физика, химия, биология, математика и информатика	Согласно расписанию занятий в учебном году	Методист, председатели ЦМК, преподаватели
6.	Осуществление подготовки обучающихся к олимпиадам различного уровня, в том числе в электронном и дистанционном формате	Согласно расписанию занятий в течение учебного года	Преподаватели
<b>Финансовая грамотность и информационная безопасность</b>			
1.	Организация участия в образовательном мероприятии «Онлайн-уроки по финансовой грамотности»	Согласно расписанию занятий в учебном году	Преподаватели информатики, преподаватель основ финансовой грамотности
2.	Подготовка и проведение Всероссийского тематического урока на тему: «Финансовая безопасность»	Согласно расписанию занятий в учебном году	Преподаватель основ финансовой грамотности
3.	Организация участия во Всероссийском онлайн-зачете по финансовой грамотности населения и предпринимателей	Согласно расписанию занятий в учебном году	Преподаватели информатики, преподаватель основ финансовой грамотности
4.	Всероссийская контрольная работа по информационной безопасности	Согласно расписанию занятий в учебном году	Преподаватели информатики
<b>Информатизация образовательной деятельности</b>			
1.	Разработка и проведение уроков и занятия с использованием мультимедиа-ресурсов и средств ИКТ	В течение года	Преподаватели
2.	Проведение семинаров в рамках инновационной деятельности	В течение года	Администрация колледжа
3.	Оказание консультационной и методической помощи преподавателям готовящим уроки и занятия с использованием ИКТ.	В течение года	Методист, председатели ЦМК

4.	Создание банка методических разработок.	В течение года	Методист, председатели ЦМК
<b>Автоматизация управления колледжем</b>			
1.	Информационное и оперативное взаимодействие с управляющими структурами	В течение года	Администрация
2.	Работа с базами данных обучающихся и педколлектива, электронной документацией	В течение года	Администрация, кураторы
3.	Организация повышения квалификации педагогических кадров	В течение года	Методист
<b>Формирование информационного пространства</b>			
1.	Участие колледжа в сетевых образовательных проектах, олимпиадах, конкурсах, конференциях, форумах	В течение года	Методист, преподаватели, администрация
2.	Сопровождение сайта колледжа	В течение года	Системный администратор
3.	Своевременное лицензирование и обновление антивирусного программного обеспечения	В течение года	Программист
<b>Анализ и контроль</b>			
1.	Мониторинг работы кабинета «Цифровой образовательной среды» в ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж»	В течение года	Зам. директора по УР